

Unser Angebot „Sozialcoaching - individuelle Begleitung in allen Lebenslagen“ ist ein intensives Einzel-Coaching mit speziell ausgebildeten Coaches, wobei wir unseren Klienten beratend und unterstützend in allen Lebenslagen zur Seite stehen. Hierbei liegt der Fokus besonders auf dem individuellen Stabilisierungsprozess. Die Gesamtdauer des Coachings beträgt **152 UE im Zeitraum bis zu **20 Wochen** als Einzelcoaching. Unsere Coaches sprechen Deutsch, Englisch, Arabisch, Russisch, Ukrainisch, Türkisch und Persisch**

هذا التدريب عبارة عن مرافقة فردية للمشاركين عن طريق مدربين متخصصين يقفون مع المشاركين جنباً الى جنب في جميع الجوانب الحياتية حيث يتم التركيز على عملية الاستقرار الاجتماعي

مدة التدريب 152 حصة فردية لمدة 20 أسبوع مع مدرب خاص المدربون يتحدثون الالمانية, الانكليزية, العربية, الروسية, الاوكرانية, التركية والفارسي



SOZIALCOACHING INDIVIDUELLE BEGLEITUNG IN ALLEN LEBENSLAGEN

**100% kostenlos mit Vorlage eines AVGS
(Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein
vom Jobcenter oder Agentur für Arbeit)**

تدريب فردي إجتماعي في جميع الجوانب
الحياتية

100% مجاناً للمشاركين عن طريق
الجوب سنتر او مكتب العمل



KONTAKT

CTE NÜRNBERG
Kleestraße. 21-23
90461 Nürnberg
(0911) 2398-5800
015738415507
info@cte-nuernberg.com
www.cte-nuernberg.com

WWW.CTE-NUERNBERG.COM

INHALTE DES COACHINGS

- **Analyse der beruflichen und privaten Gesamtlebenssituation**
- **Definition realistischer und erreichbarer Ziele**
- **Klärung von Vermittlungshemmnissen und Einleitung von Gegenmaßnahmen**
- **Erstellen eines Fähigkeits-, Leistungs- und Interessenprofils (Bewerbungscoaching)**
- **Einleitung nötiger Schritte und Maßnahmen zur Stabilisierung des sozialen und beruflichen Umfelds**
- **Unterstützung bei der Klärung finanzieller Probleme (z. B. Umschuldung, Ratenzahlungen, Korrespondenz mit Gläubigern)**
- **Beratung bei familiären Themen (z. B. Suche nach Kita-Plätzen, Schulanmeldungen, Wohnungssuche, Verlängerung der Aufenthaltserlaubnis)**
- **Zeitmanagement, Alltagsstruktur und Selbstorganisation**
- **Tipps, um einen gesunden Lebensstil zu entwickeln und diesen zu erhalten (z. B. Ernährung und Ermittlung von Rehabilitationsangeboten bei Bedarf)**
- **Begleitung zu wichtigen Terminen, z.B. Arztbesuch, Krankenhäuser, Banken und Behörden**
- **Unterstützung bei der Korrespondenz mit Behörden und Ämtern**
- **Individuelle Sprachförderung, Vorbereitung auf Deutsch-Prüfungen**

محتوى التدريب

تحليل الوضع الاجمالي على الصعيد الشخصي والمهني
تعريف الاهداف الواقعية المتاحة
تحديد العقبات والمساعدة في ايجاد حل لها
تحديد نقاط الضعف والقوة والعمل على تحسين الأخيرة
المساعدة في ايجاد حلول للمشاكل المالية
الارشاد والتوجيه بالمسائل الاجتماعية كالبحث عن منزل، مكان
للطفل في الروضة، التسجيل في المدارس .. الخ
ادارة الوقت، الحياة اليومية والتنظيم الذاتي
المساعدة في تطوير نظام صحي
ارسال مترجم شخصي الى المواعيد الهامة كزيارة الطبيب، المشفى
والدوائر الحكومية
الدعم في المراسلات باللغة الالمانية مع الجهات الرسمية وغير
الرسمية
تحسين مستوى اللغة الالمانية والتحضير للفحوصات المدرسية
الترجمة والرد على البريد اليومي
تعبئة الاستمارات وتقديم الطلبات

MEINE TERMINE

NOTIZEN
